



KARABÜK ÜNİVERSİTESİ

TIP FAKÜLTESİ

**2025 YILI
BİRİM FAALİYET RAPORU**

2026 OCAK

BİRİM YÖNETİCİSİNİN SUNUŞU

Karabük Üniversitesi Tıp Fakültesi 01.02.2010 tarihli ve 210/103 sayılı Kararname ile kurulmuş olup Temel Tıbbi Bilimleri, Dahili Tıp Bilimleri ve Cerrahi Tıp Bilimleri olmak üzere 3 Bölüm ve bu bölümlere ait; 20 Profesör Doktor, 19 Doçent Doktor, 61 Doktor Öğretim Üyesi, 10 Araştırma Görevlisi ve 134 Tıpta Uzmanlık Öğrencisinden oluşan akademik kadrosuyla hizmet vermektedir.

Tıp Fakültesi Dekanlığı kanunlarla verilen yetki çerçevesinde, görev bilinci içinde, çağdaş anlayışla Karabük Üniversitesi'nin öğretim planında öngörülen temel amaçlara uygun olarak faaliyetlerini sürdürmektedir.

Karabük Üniversitesi Tıp Fakültesi olarak öncelikli hedefimiz ülkemiz ihtiyaçlarına uygun eğitim almış, özgüveni yüksek, milli ve manevi değerlerine saygılı, ailelerine yakışır, vatan ve milletine hizmet arzusu taşıyan hekimler yetiştirmektir.

Fakültemiz 2025 yılı faaliyet raporu aşağıda bilgilerinize sunulmuştur.

Prof. D. Hasan SOLMAZ

Dekan V.

İÇİNDEKİLER

BİRİM YÖNETİCİSİNİN SUNUŞU	ii
İÇİNDEKİLER	iii
I. GENEL BİLGİLER	5
A. MİSYON VE VİZYON	5
B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR	5
C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER.....	6
1. Fiziksel Yapı.....	6
1.1. Toplam Kapalı Alan (m ²).....	6
1.2. Eğitim Alanları.....	6
1.3. Sosyal Alanlar	7
a. Kantin ve Kafeterya, Spor Tesisi.....	7
b. Toplantı – Konferans Salonları.....	7
1.4. Hizmet Alanları	7
a. Personel Hizmet Alanları.....	7
b. Diğer Hizmet Alanları	7
2. Teşkilat Yapısı (Hiyerarşik yapı ve raporlama ilişkisini gösteren birim organizasyon şeması eklenir.)8	
3. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı	9
a. Kullanılan Yazılımlar.....	9
b. Taşınır (Taşınır listesi, TKYS üzerinden alınarak eklenebilir.)	9
4. İnsan Kaynakları.....	10
4.1. Akademik Personel Sayıları	10
4.2. Yabancı Uyruklu Akademik Personel Sayıları	10
4.3. Gelen Akademik Personel Sayıları.....	10
4.4. KBÜ Dışında Görevlendirilen Akademik Personel Sayıları.....	11
4.5. Başka Üniversiteden Birimde Görevlendirilen Akademik Personel Sayıları.....	11
4.6. Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı.....	12
4.7. İdari Personel Sayıları.....	12
4.8. İdari Personelin Eğitim Durumu	13
4.9. İdari Personelin Hizmet Süresi.....	13
4.10. İdari Personel Yaş Aralığı	14
4.11. İdari Personel Eğitim Faaliyetleri.....	14
4.12. Kısmi Zamanlı Öğrenci Sayıları.....	14
4.13. İş Kur Gençlik Programı Öğrenci Sayıları.....	15
5. Sunulan Hizmetler.....	16
5.1. EĞİTİM-ÖĞRETİM	16
a. Öğrenci Sayıları.....	16
b. Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayıları	16
c. Uluslararası Öğrenci Değişim Programlarına Katılan Öğrenci Sayıları	16
d. Uluslararası Öğretim Elemanı Değişim Programlarına Katılan Öğretim Elemanı Sayıları	16
e. Yatay/Dikey Geçiş Yapan Öğrenci Sayıları	17
f. Mezun Olan Öğrenci Sayıları	17
g. Disiplin Cezası Alan Öğrenci Sayıları.....	18
5.2. ARAŞTIRMA-GELİŞTİRME (Harcama biriminin bilimsel araştırmaya yönelik yaptığı faaliyetlere yer verilir.) 18	
a. Bilimsel Yayın Sayıları.....	18
b. Akademik Teşvik Ala Öğretim Elemanı Sayısı (2024 yılında).....	18
c. Bilimsel Ödül Sayıları.....	20
d. Ünvanı Yükselen Öğretim Üyesi Sayıları	20
e. Döner Sermaye Faaliyetleri.....	20
f. Proje Bilgileri.....	21
5.3. TOPLUMSAL KATKI / SOSYAL FAALİYETLER (Birimin 2025 takvim yılında toplumsal katkı/sosyal faaliyetler alanı özelinde gerçekleştirdiği hizmetlere yer verilir.).....	21
a. Düzenlenen Bilimsel Toplantılar-Etkinlikler-Sosyal Faaliyetler.....	21
b. Dezavantajlı Gruplara Yönelik Yapılan Faaliyetler, Toplumsal Düzeyde Koruyucu Sağlık Hizmetlerini Tanıtıcı Faaliyetler, Sosyal Sorumluluk Projeleri vb. Gibi Diğer Hizmet ve Faaliyetler	21
c. Sürdürülebilirlik Kapsamında Yapılan Faaliyetler.....	22
D. İDARİ HİZMETLER.....	23
E. İÇ KONTROL SİSTEMİ	23
F. DİĞER HUSUSLAR	23
II. AMAÇLAR VE HEDEFLER	24
A. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER	24

B.	BİRİMİN 2026-2030 STRATEJİK PLAN DÖNEMİ MİSYON, VİZYON, AMAÇ VE HEDEFLERİ .	24
C.	DİĞER HUSUSLAR	26
III.	FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	27
A.	MALİ BİLGİLER	27
1.	<i>Bütçe Uygulama Sonuçları</i>	<i>27</i>
1.1.	<i>Bütçe Giderleri</i>	<i>27</i>
a.	<i>Birim Giderleri</i>	<i>27</i>
2.	<i>Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar</i>	<i>28</i>
3.	<i>Mali Denetim Sonuçları</i>	<i>28</i>
4.	<i>Performans Denetim Sonuçları</i>	<i>28</i>
5.	<i>Diğer Hususlar</i>	<i>28</i>
IV.	KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	29
A.	GÜÇLÜ YÖNLER	29
B.	GELİŞMEYE AÇIK YÖNLER	29
C.	DEĞERLENDİRME	29
V.	ÖNERİ VE TEDBİRLER	31
EKLER		32

I. GENEL BİLGİLER

A. MİSYON VE VİZYON

Misyon	Bilim dünyasına katkıda bulunmak amacı ile evrensel ölçekte bilgi üretmek. Bölgesel ve ulusal gereksinimler doğrultusunda toplumun yaşam kalitesini yükseltmek amacı ile en üst düzey tıp eğitimi vererek ülke ve dünya gerçeklerine, toplum sorunlarına duyarlı, etik değerlere sahip, kültürel olarak donanımlı, araştırmacı ve yenilikleri takip eden üretici hekimler yetiştiren bir fakülte olabilmektedir.
Vizyon	Çağdaş eğitim, hizmet ve araştırma olanakları bakımından, ulusal ve uluslararası düzeyde tercih edilen, bilim ve teknoloji dünyası ile bağları gelişmiş, kurumsal kültürü ve kimliği güçlü, dünyadaki nitelikli üniversiteler ile eşdeğer bir eğitim ve araştırma kurumu olan bir tıp fakültesi haline gelebilmektedir.

B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Birimin Kuruluş Mevzuatı	Karabük Üniversitesi Tıp Fakültesi 01.02.2010 tarihli ve 2010/103 sayılı Kararname ile kurulmuştur.
Yetki, Amaç ve Sorumluluklar	Karabük Üniversitesi Tıp Fakültesi'nin amacı; Atatürk ilkelerine sahip, çağdaş, ülkesinin sağlık sorunlarını bilen ve bunların birinci basamakta üstesinden gelebilecek bilgi, beceri ve tutumlarla donanmış, mesleğini etik ve deontolojik kuralları gözeterek uygulayan, araştırmacı ve sorgulayıcı olan, yaşam boyu öğrenmeyi amaçlayan, Türk Hekimini yetiştirmektir. Örgün yaygın ve sürekli eğitim yoluyla toplumun özellikle sağlık alanında eğitilmesini sağlamak. Ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve sağlık yönünden ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren sorunlarını, diğer kuruluşlarla iş birliği yaparak, kamu kuruluşlarına önerilerde bulunmak suretiyle öğretim ve araştırma konusu yapmak, sonuçlarını toplumun yararına sunmak ve kamu kuruluşlarınca istenecek inceleme ve araştırmaları sonuçlandırarak düşüncelerini ve önerilerini bildirmek. Fakültemizin yönetim ve organizasyonu 2547 sayılı yasanın 16, 17 ve 18. maddeleri hükümlerine göre belirlenmiştir. Yönetim organları, Dekan, Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kuruludur. Fakültenin ve birimlerinin temsilcisi olan dekan, rektörün önereceği, üniversite içinden veya dışından üç profesör arasından Yükseköğretim Kurulunca üç yıl süre ile seçilir ve normal usul ile atanır. Süresi biten dekan yeniden

atanabilir. Dekan kendisine çalışmalarında yardımcı olmak üzere fakültenin aylıklı öğretim üyeleri arasından en çok iki kişiyi dekan yardımcısı olarak seçer.

C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER¹

1. Fiziksel Yapı²

1.1. Toplam Kapalı Alan (m²)

İdari Bina Alanları	Eğitim Alanları				Sosyal Alanlar	Sirkülasyon Alanı	Spor Alanları		Toplam Alan
	A	B	C	D			Açık	Kapalı	
	1000 m ²		810m ²						

A= Derslik; B= Bilgisayar Lab.; C=Diğer Lab., D=Atölye; E= Kantin, Kafeterya, Yemekhane vb.

1.2. Eğitim Alanları

Eğitim Alanı	Kapasitesi (Kişi)					
	0-50	51-75	76-100	101-150	151-250	251-Üzeri
Amfi	-	-	-	-	-	-
Sınıf	1	1	-	4	2	-
Bilgisayar Lab.	-	-	-	-	-	-
Diğer Lab.	11	-	1	-	-	-
Atölye	-	-	-	-	-	-
Diğer	-	1	-	-	-	-
Toplam	12	2	1	4	2	-

¹ Harcama birimine ilişkin bilgi tabloları oluşturulacaktır.

² Tüm fiziksel yapı bilgileri için 31.12.2025 tarihindeki rakamlar esas alınır.

1.3. Sosyal Alanlar

a. Kantin ve Kafeterya, Spor Tesisleri

Sosyal Alan	Sayısı	Alanı (m ²)
Kantin ve Kafeterya	-	-
Yemekhane	-	-
Spor Tesisleri (Açık/Kapalı)	-	-

b. Toplantı – Konferans Salonları

	Kapasite (Kişi)					
	0–50	51–75	76–100	101–150	151–250	251–Üzeri
Toplantı Salonu Sayısı	2	-	-	-	-	-
Konferans Salonu Sayısı	-	-	-	1	-	-
Toplam	2	-	-	1	-	-

1.4. Hizmet Alanları

a. Personel Hizmet Alanları

Fiziki Alan Adı	Sayı	Toplam Alan (m ²)	Kullanan Kişi Sayısı
Akademik Personel Ofisi	25	410 m ²	20
İdari Personel Ofisi	11	355 m ²	8
Ortak Kullanım Alanı	-	-	-
Toplam	36	765 m²	28

b. Diğer Hizmet Alanları

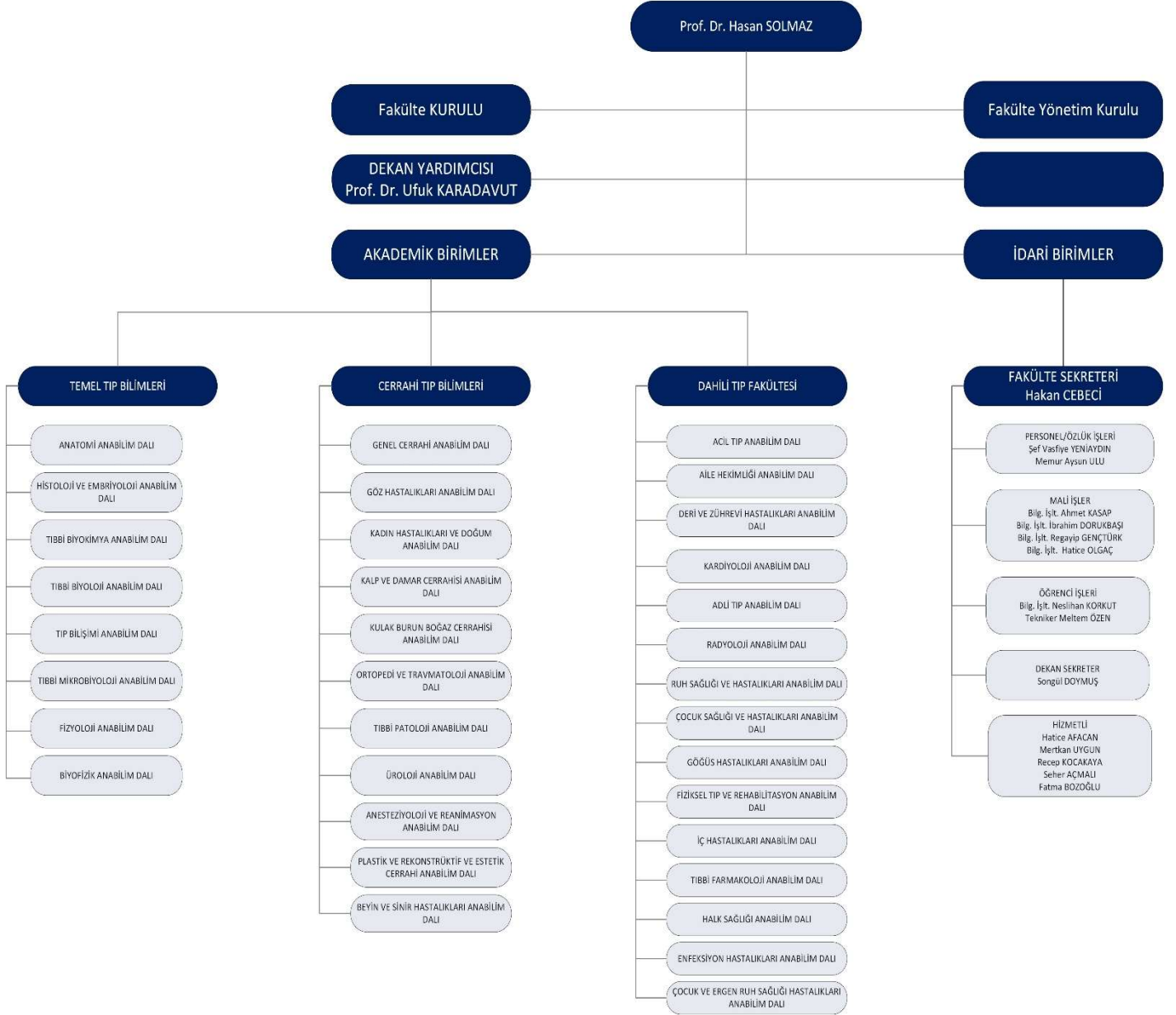
Alan Adı	Sayı	Toplam Alan (m ²)
Ambar/Depo	1	40 m ²
Arşiv	1	15 m ²
Atölye	-	-
Toplam	2	55 m²

2. Teşkilat Yapısı



T.C.
KARABÜK ÜNİVERSİTESİ
Tıp FAKÜLTESİ
ORGANİZASYON ŞEMASI

Doküman No	KBÜ-FRM-0209
Yayın Tarihi	22.06.2022
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0



Teknoloji ve Bilişim Altyapısı**a. Kullanılan Yazılımlar**

Eğitim Amaçlı Kullanılan Yazılımlar	İdari Amaçlı Kullanılan Yazılımlar	Mali Amaçlı Kullanılan Yazılımlar	Diğer Yazılımlar
Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS)	Personel Bilgi Sistemi (PBS)	Kamu Hesapları Bilgi Sistemi (KBS)	
		Mali Yönetim Sistemi (MYS)	
		Taşınır Kontrol Yönetim Sistemi (TKYS)	

b. Taşınırlar *(Taşınırlar listesi, TKYS üzerinden alınarak eklenebilir.)*

No	Cinsi	Toplam (Adet)
1	Masaüstü bilgisayar	32
2	Taşınabilir bilgisayar	77
3	Kitap	
4	Projeksiyon	28
5	Slayt makinesi	
6	Tepegöz	
7	Episkop	
8	Barkod Okuyucu	
9	Baskı makinesi	
10	Fotokopi makinesi	2
11	Faks	2
12	Fotoğraf makinesi	
13	Kameralar	
14	Televizyonlar	19
15	Tarayıcılar	
16	Müzik setleri	
17	Akıllı Tahta	11
18	Diğer	

3. İnsan Kaynakları

4.1. Akademik Personel Sayıları

Kadro Ünvanı	Kadın	Erkek
Profesör	4	16
Doçent	8	11
Doktor Öğretim Üyesi	24	37
Öğr. Gör.	-	-
Arş. Gör.	4	6
Toplam	37	65

4.2. Yabancı Uyruklu Akademik Personel Sayıları

Kadro Ünvanı	Geldiği Ülke	Çalıştığı Bölüm	Kadın	Erkek	Sayı
Profesör	-	-	-	-	-
Doçent	-	-	-	-	-
Doktor öğretim üyesi	İRAN	HİSTOLOJİ VE EMBRİYOLOJİ	-	1	1
Öğretim Görevlisi	-	-	-	-	-
Araştırma Görevlisi	-	-	-	-	-

4.3. Gelen Akademik Personel Sayıları

Kadro Ünvanı	Naklen	Açıktan	Diğer	Toplam
Profesör	-	-	-	-
Doçent	1	1	-	2
Doktor öğretim üyesi	5	-	-	5
Öğretim Görevlisi	-	-	-	-
Araştırma Görevlisi	-	2	-	2
Toplam	6	3	-	9

4.4. KBÜ Dışında Görevlendirilen Akademik Personel Sayıları³

Kadro Ünvanı	2547 Sayılı Kanun'un İlgili Maddeleri								
	33	35	36	37	38	39	40/a	40/b	41
Profesör	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Doçent	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Doktor öğretim üyesi	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Öğr. Gör.	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Arş. Gör.	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Toplam	-	-	-	-	-	-	-	-	-

4.5. Başka Üniversiteden Birimde Görevlendirilen Akademik Personel Sayıları⁴

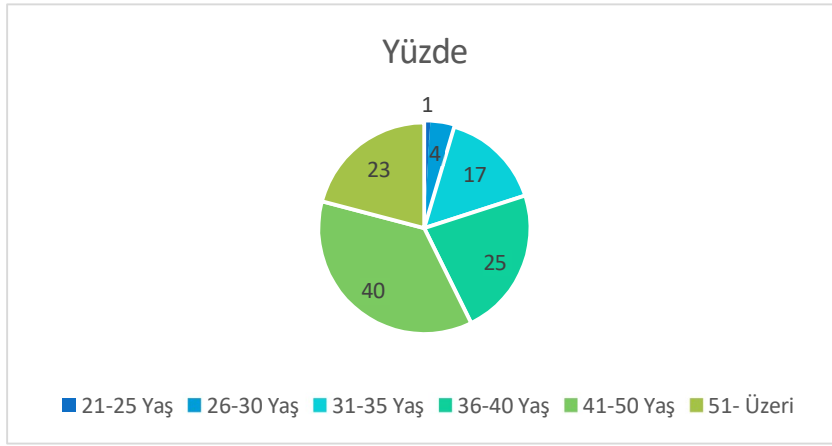
Kadro Ünvanı	2547 Sayılı Kanun'un İlgili Maddeleri								
	33	35	36	37	38	39	40/a	40/b	41
Profesör	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Doçent	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Doktor öğretim üyesi	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Öğr. Gör.	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Arş. Gör.	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Toplam	-	-	-	-	-	-	-	-	-

³ 2025 takvim yılı içerisinde kadrosu birimde olup başka üniversite veya kurumda görevlendirilen akademik personel sayısı esas alınır.

⁴ 2025 takvim yılı içerisinde kadrosu başka üniversitede olup birimde görevlendirilen akademik personelin sayısı yazılır.

4.6. Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı⁵

Kadro Ünvanı	Yaş Aralığı					
	21-25	26-30	31-35	36-40	41-50	51- Üzeri
Profesör	-	-	-	-	7	13
Doçent	-	-	-	7	11	1
Doktor Öğretim Üyesi	-	1	11	18	22	9
Öğretim Görevlisi	-	-	-	-	-	-
Arş. Gör.	1	3	6	-	-	-
Toplam⁶	1	4	17	25	40	23



4.7. İdari Personel Sayıları

Görevi	Kadın	Erkek	Toplam
Bilgisayar İşletmeni	2	4	6
Memur	2	-	2
Tekniker	1	-	-
Teknisyen	-	-	-
657 4/B Sözleşmeli Personel	-	1	1
Sürekli İşçiler	3	1	4
Şef	1	-	1
Toplam	9	6	15

⁵ 31.12.2025 tarihindeki fiilen görev yapan akademik personel sayısı esas alınır.

⁶ 31.12.2025 tarihindeki fiilen görev yapan toplam akademik personel sayısının yaş grafiği hazırlanır.

4.8.İdari Personelin Eğitim Durumu⁷

Eğitim Derecesi	Kişi Sayısı		
	Kadın	Erkek	Toplam
İlköğretim	-	-	-
Lise	2	1	3
Ön lisans	3	1	4
Lisans	3	4	7
Lisansüstü	1	-	-
Toplam	9	6	15

4.9. İdari Personelin Hizmet Süresi

Hizmet Süresi	Kişi Sayısı		
	Kadın	Erkek	Toplam
1–3 Yıl	2	1	3
4–6 Yıl	1	-	1
7–10 Yıl	-	-	-
11–15 Yıl	3	2	5
16–20 Yıl	2	1	3
21–Üzeri	1	2	3
Toplam⁸	9	6	15

⁷ 31.12.2024 tarihindeki birimde fiilen görev yapan idari personel sayısı esas alınır.

⁸ 31.12.2024 tarihindeki fiilen görev yapan toplam idari personel sayısının hizmet süresi grafiği hazırlanır.

4.10. İdari Personel Yaş Aralığı

Yaş Aralığı	Kişi Sayısı		
	Kadın	Erkek	Toplam
25 Yaş ve Altı	-	1	1
26-30	2	-	2
31-35	2	1	3
36-40	2	1	3
41-50	1	2	3
51- Üzeri	2	1	3
Toplam	9	6	15

4.11. İdari Personel Eğitim Faaliyetleri

Programın Türü ve Adı (Hizmet İçi Eğitim /Kurs/ Diğer)	Programın Tarihi	Katılan Kişi Sayısı
Enerjide Yapay Zekâ	06.01.2025	10
Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliğinde Yapay Zekâ	06.01.2025	10
Çalışma Hayatında Yapay Zekâ	06.01.2025	10
Hukukta Yapay Zekâ	06.01.2025	10
Kamu Düzeni ve Güvenliğinde Yapay Zekâ	06.01.2025	10
Sağlıkta Yapay Zekâ	06.01.2025	10
Finansta Yapay Zekâ	06.01.2025	10
Güvenilir Yapay Zekâ: Riskler, Etik Değerler ve İlkeler	07.01.2025	10
Tarımda Yapay Zekâ	07.01.2025	10
Ticarette Yapay Zekâ	07.01.2025	10
Etkili ve Doğru E-posta Yazımı	12.02.2025	10
Mobbing (İş Yerinde Psikolojik Şiddet)	07.03.2025	10
Halkla İlişkiler	21.04.2025	10
Ofis Çalışanlarında Sık Görülen Postüral Sorunlar ve Ofis Egzersizleri	09.05.2025	10
Kamu Kurumlarının 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'na Uymu	25.07.2025	10
Çatışma ve Stres Yönetimi I	25.11.2025	10

4.12. Kısmi Zamanlı Öğrenci Sayıları⁹

Kısmi Zamanlı Öğrenci Sayıları	Kadın	Erkek	Toplam
--------------------------------	-------	-------	--------

⁹ 2025 tarihindeki rakamlar esas alınır.

	-	-	-
--	---	---	---

4.13. İş Kur Gençlik Programı Öğrenci Sayıları

İş Kur Gençlik Programı Öğrenci Sayıları	Kadın	Erkek	Toplam
	4	7	11

4. Sunulan Hizmetler

5.1. EĞİTİM-ÖĞRETİM

a. Öğrenci Sayıları¹⁰

Bölüm	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		Genel Toplam
	E	K	Toplam	E	K	Toplam	E	K	
Tıp	434	493	927						927
Toplam	434	493	927						927

Anabilim Dalı	Yüksek Lisans			Doktora	Toplam
	Tezli	Tezsiz	Toplam		
Anatomi	10		10	7	17
Tıbbi Biyokimya	8		8	6	14
Biyoinformatik			8	-	10
Tıbbi Mikrobiyoloji	8		8	-	8
Halk Sağlığı	11		11	-	11
Toplam	37		45	13	60

b. Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayıları¹¹

Bölüm	Erkek	Kadın	Toplam
TIP	105	66	171
Toplam			171

c. Uluslararası Öğrenci Değişim Programlarına Katılan Öğrenci Sayıları¹²

Öğrenci Değişim Programları ile Gelen Öğrenci Sayıları		
Geldiği Bölüm	Geldiği Ülke	Toplam Sayı
-	-	-

Öğrenci Değişim Programları ile Giden Öğrenci Sayıları		
Gittiği Bölüm	Gittiği Ülke	Toplam Sayı
-	-	-

d. Uluslararası Öğretim Elemanı Değişim Programlarına Katılan Öğretim Elemanı Sayıları

Öğretim Elemanı Değişim Programları ile Gelen Öğretim Elemanı Sayıları		
Geldiği Bölüm	Geldiği Ülke	Toplam Sayı
-	-	-

¹⁰ 2025 takvim yılı rakamları esas alınır.¹¹ 2025 takvim yılı rakamları esas alınır.

Öğretim Elemanı Değişim Programları ile Giden Öğretim Elemanı Sayıları		
Gittiği Bölüm	Gittiği Ülke	Toplam Sayı
-	-	-

e. Yatay/Dikey Geçiş Yapan Öğrenci Sayıları¹³

Yatay Geçişle Gelen Öğrenci Sayıları			
Ayrıldığı Üniversite	Ayrıldığı Bölüm	Geldiği Bölüm	Sayı
Yıldız Teknik Üniversitesi	Elektronik Mühendisliği	Tıp Fakültesi	1
Uludağ Üniversitesi	Diş Hekimliği Fakültesi	Tıp Fakültesi	1
Afyon Sağlık Bilimleri Üniversitesi	Eczacılık Fakültesi	Tıp Fakültesi	1
Bülent Ecevit Üniversitesi	Tıp Fakültesi	Tıp Fakültesi	1
Aksaray Üniversitesi	Tıp Fakültesi	Tıp Fakültesi	1
Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi	Tıp Fakültesi	Tıp Fakültesi	1
Yozgat Bozok Üniversitesi	Tıp Fakültesi	Tıp Fakültesi	1
Van Yüzüncü Yıl Üniversitesi	Tıp Fakültesi	Tıp Fakültesi	1
Yüksek İhtisas Üniversitesi	Tıp Fakültesi	Tıp Fakültesi	2
İstanbul Atlas Üniversitesi	Tıp Fakültesi	Tıp Fakültesi	1
İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi	Tıp Fakültesi	Tıp Fakültesi	1
Toplam			12

Yatay Geçişle Giden Öğrenci Sayıları	
Ayrıldığı Bölüm	Sayı
TIP	38

Dikey Geçişle Gelen Öğrenci Sayıları		
Geldiği Üniversite	Geldiği Bölüm	Sayı
-	-	-

f. Mezun Olan Öğrenci Sayıları¹⁴

Bölüm Adı	Mezun Olan Öğrenci Sayısı
TIP	147

¹² 2025 takvim yılı rakamları esas alınır.

¹³ 2025 takvim yılı rakamları esas alınır.

¹⁴ 2025 takvim yılı rakamları esas alınır. Fakülte, Yüksekokul ve Meslek Yüksekokulları tarafından doldurulur.

Toplam	147

g. Disiplin Cezası Alan Öğrenci Sayıları¹⁵

Bölüm Adı	5 / a	5 / b	5 / c	5 / d	5 / e	Toplam
	Uyarma	Kınama	Bir Aya Kadar Uzaklaştırma	Bir veya İki Yarı Yıl Uzaklaştırma	Çıkarma	
Toplam	-	-	-	-	-	-

5.2. ARAŞTIRMA-GELİŞTİRME (Harcama biriminin bilimsel araştırmaya yönelik yaptığı faaliyetlere yer verilir.)

a. Bilimsel Yayın Sayıları

b. Bölüm Adı	Makale		Bildiri		Kitap ¹⁴
	A ¹⁵	B ¹⁶	A ¹⁷	B ¹⁸	
Tıp Bilişimi	212		173		68
Tıbbi Biyokimya	114		61		11
Tıbbi Biyoloji	15		26		1
Anatomi	100		116		30
Tıbbi Mikrobiyoloji	92		38		19
Histoloji ve Embriyoloji	91		54		11
Fizyoloji	53		41		5
Toplam	677		509		145

A = Ulusal, B = Uluslararası

c. Akademik Teşvik Alan Öğretim Elemanı Sayısı (2025 yılında)

Bölüm Adı	Prof.	Doç. Dr.	Doktor Öğretim Üyesi	Öğr. Gör.	Arş. Gör.
Tıp Bilişimi	+				
Beyin ve Sinir Cerrahisi		+			
Anatomi		+			
Anatomi			+		
Anatomi			+		
Anatomi			+		
Anatomi					+
Üroloji	+				
Üroloji		+			
Üroloji			+		

¹⁵ 2025 takvim yılı rakamları esas alınır.

Farmakoloji	+				
Farmakoloji			+		
Halk Sağlığı		+			
Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları	+				
Kardiyoloji	+				
Kardiyoloji	+				
Kardiyoloji		+			
Aile Hekimliği		+			
İç Hastalıkları	+				
İç Hastalıkları		+			
Ruh Sağlığı ve Hastalıkları			+		
Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon		+			
Tıbbi Mikrobiyoloji	+				
Tıbbi Mikrobiyoloji		+			
Tıbbi Mikrobiyoloji			+		
Fizyoloji			+		
Fizyoloji			+		
Tıbbi Biyoloji		+			
Tıbbi Biyoloji			+		
Biyofizik			+		
Tıbbi Biyokimya	+				
Tıbbi Biyokimya	+				

d. Bilimsel Ödül Sayıları

Ödül Sahibi	Ödülün Adı ve Konusu	Hangi Alanda Verildiği	Veriliş Tarihi	Ödülü Veren Kurum
Prof. Dr. Ufuk KARADAVUT	2024 Akademik Teşvik Puanlamasında 1. Sırada	Akademik Teşvik	2025	Karabük Üniversitesi Tıp Fakültesi
Doç. Dr. Aydın Sinan APAYDIN	Türkiye Beyin Cerrahisi Alanında 3. Sırada		2025	YÖKSİS
Dr. Öğr. Üyesi Yusuf SEÇGİN	Türkiye Anatomi Anabilim Dalı Akademik Performans Sıralamasında 1. Sırada		2025	YÖKSİS
Dr. Öğr. Üyesi Yusuf SEÇGİN	Türkiye Anatomi Anabilim Dalı Akademik Performans Sıralamasında 3. Sırada		2025	YÖKSİS

e. Ünvanı Yükselen Öğretim Üyesi Sayıları¹⁶

Yükseldiği Kadro Ünvanı	Sayı
Profesör	5
Doçent	5
Doktor Öğretim Üyesi	3
Toplam	13

f. Döner Sermaye Faaliyetleri¹⁷

Bölüm Adı	Faaliyet Sayısı	Gelir Toplamı
-	-	-

¹⁶ 2025 takvim yılı içerisindeki akademik yükselmeler esas alınır.

¹⁷ 2025 takvim yılı verileri esas alınır.

g. Proje Bilgileri

Birim Adı	Önceki Yıllardan Devam Eden ¹⁸	Yıl İçinde Başlanan ¹⁹	Toplam	Yıl İçinde Tamamlanan ²⁰
BAP	-	8	-	15
TÜBİTAK	-	15	-	5
AB ve Uluslararası Kuruluşlarla Yapılan Projeler	-	-	-	-
TÜSEB	-	-	-	-
Kalkınma Bakanlığı (DPT)	-	-	-	-
ERASMUS	-	-	-	-
Diğer	-	-	-	-
Toplam		23		20

5.3. TOPLUMSAL KATKI / SOSYAL FAALİYETLER

a. Düzenlenen Bilimsel Toplantılar-Etkinlikler-Sosyal Faaliyetler²¹

Faaliyet Türü	Ulusal	Uluslararası	Toplam
Sempozyum	-	-	-
Kongre	-	-	-
Konferans	-	-	-
Panel	-	-	-
Seminer	-	-	-
Açık Oturum	-	-	-
Söyleşi	-	-	-
Tiyatro	-	-	-
Konser	-	-	-
Sergi	-	-	-
Turnuva	-	-	-
Teknik Gezi	-	-	-
Eğitim Semineri	-	-	-
.....			
TOPLAM			

b. Dezavantajlı Gruplara Yönelik Yapılan Faaliyetler, Toplumsal Düzeyde Koruyucu Sağlık Hizmetlerini Tanıtıcı Faaliyetler, Sosyal Sorumluluk Projeleri vb. Gibi Diğer Hizmet ve Faaliyetler

Bölüm Adı	Faaliyet Adı	Başlama- Bitiş Tarihi

¹⁸ 2025 yılından daha önceki yıllarda başlanmış olup 2025 yılında da devam eden proje sayıları yazılır.¹⁹ Proje başlangıç yılı 2025 olan proje sayıları yazılır.²⁰ 2025 yılı içerisinde tamamlanan proje sayıları yazılır.²¹ Organizasyonu harcama birimi tarafından yapılan faaliyetler yazılır.

c. Sürdürülebilirlik Kapsamında Yapılan Faaliyetler

Atık Yönetimi ve Geri Dönüşüm Koordinatörlüğü tarafından 2025 yılı içerisinde aktif hale getirilen atık yönetimi ve geri dönüşüm yönetimi kapsamında ofislerimizde bulunan çöp kovaları iptal edilmiş koridorlara geri dönüşüm kutuları konulmuştur. Atıkların yerinde ayrıştırılması ve geri dönüşüm koordinatörlüğüne gönderilmesi ile ilgili sistem fakültemizde uygulanmaya başlanmıştır.

Enerji kaynakları ve su tasarrufu konularında hizmet içi eğitimler düzenlenmiş musluklara su tasarrufu sağlayacak aparatlar takılmış ve musluklardan akan suyun debisi azaltılmıştır.

D. İDARİ HİZMETLER

Fakültemiz idari süreçleri 15 personel aracılığıyla beş farklı alanda yerine getirilmektedir. Fakülte sekreterinin koordinatörlüğünde öğrenci işleri birimimizde iki, personel işlemleri birimimizde iki, mali işler birimimizde (biri ek ders, biri satın alma, biri taşınır kayıt işlemleri ve biri döner sermaye işlemleri) dört, kalite birimimizde bir, destek hizmetleri birimimizde 4 personel aracılığıyla hizmet vermektedir.

E. İÇ KONTROL SİSTEMİ

Fakültemiz iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları Üniversitemiz Kalite Güvencesi Yönergesi çerçevesinde tanımlanmıştır. Bölüm Kalite Komisyonuna ve diğer komisyonlara ait planlama, uygulama, izleme ve iyileştirme kanıtları düzenli ve sistematik olarak kayıt altına alınmaya başlanılmıştır. Fakültemizin kalite güvencesi süreçlerini yürütmek üzere oluşturulmuş Birim Kalite Komisyonu ile iç kalite güvencesi sistemi süreçleri fakültenin geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmeye gayret etmektedir. Birim Kalite Komisyonu ilgili tüm süreçlerin işleyişini izlenmekte ve bağlı iyileştirmelerin sistematik bir şekilde yapılmasını sağlayarak, fakültemizin tüm konu başlıklarında PUKÖ (planlama, uygulama, kontrol etme, önlem alma) çevrimlerinin etkili bir şekilde kapatılması için destek olmaya devam etmektedir. Bu çerçevede birinci aşama olan planlama aşamasında, ilgili konu başlığındaki faaliyetler titizlikle ele alınmakta ilgililerin görev ve sorumlulukları belirlenmekte, çalışma takvimi, yer, zaman çizelgesi işletilerek ikinci aşama olan uygulama süreçlerine geçilmektedir. Üçüncü ve dördüncü aşamada uygulamalar neticesinde oluşan bilgi, belge, veri, gözlem ve istatistiki bilgiler toplanılmasına, izlenilmesine ve gerekli önlemlerin alınarak iyileştirme çalışmalarının yapılmasının sağlanmasına gayret etmektedir.

İç Kontrol Sistemi geliştirilmesine ilişkin Üniversitemizin 2024- 2025 İç Kontrol Uyum Eylem Planı kapsamında Fakültemizde planlanan ve yürütülen çalışmalar web sitemizde yer almaktadır. (<https://tip.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=S&id=2305&BA=index.aspx#>)

F. DİĞER HUSUSLAR

Tıp fakültemiz akademik ve idari işlemlerine ilaveten fakültemiz ana hizmet binasında bulunan Dr. Ekrem KARAKAYA Konferans Salonu ile diğer birimlere de hizmet verilmektedir.

II. AMAÇLAR VE HEDEFLER

A. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

Eğitim programının amaç ve hedefleri, kurumda yürütülen eğitimin en belirleyici bileşenleridir. Bu amaç ve hedefler, tıp fakültelerinin misyon ve vizyonlarını somutlaştıran, toplumun sağlık önceliklerine çözüm üretmek için rehberlik eden ve aynı zamanda topluma hesap verebilirlik sağlayan kritik unsurlardır. Eğitim programlarının amaçlarının açık bir şekilde tanımlanması, fakültenin misyonuyla uyumlu olarak hekimlerin bilgi, beceri ve duyarlılık düzeylerini arttırmaya yönelik bir yol haritası sunar.

Karabük Üniversitesi Tıp Fakültesi, fakültemizin iç ve dış paydaşlarına aynı zamanda topluma olan görevleri Karabük Üniversitesi Kalite Politikası kapsamında sürekli iyileştirmeyi hedeflemektedir.

B. BİRİMİN 2026-2030 STRATEJİK PLAN DÖNEMİ MİSYON, VİZYON, AMAÇ VE HEDEFLERİ

a. Misyon

Bilim dünyasına katkıda bulunmak amacı ile evrensel ölçekte bilgi üretmek. Bölgesel ve ulusal gereksinimler doğrultusunda toplumun yaşam kalitesini yükseltmek amacı ile en üst düzey tıp eğitimi vererek ülke ve dünya gerçeklerine, toplum sorunlarına duyarlı, etik değerlere sahip, kültürel olarak donanımlı, araştırmacı ve yenilikleri takip eden üretici hekimler yetiştiren bir fakülte olabilmektir.

b. Vizyon

Çağdaş eğitim, hizmet ve araştırma olanakları bakımından, ulusal ve uluslararası düzeyde tercih edilen, bilim ve teknoloji dünyası ile bağları gelişmiş, kurumsal kültürü ve kimliği güçlü, dünyadaki nitelikli üniversiteler ile eşdeğer bir eğitim ve araştırma kurumu olan bir tıp fakültesi haline gelebilmektir.

c. Amaç ve Hedefler

Tıp fakültelerinin temel hedefi, toplumun sağlık önceliklerini anlamak, bu sorunlara etkin çözümler üretebilen ve sağlık hizmetlerini geliştirebilen hekimler yetiştirmektir. Fakültemiz, bu misyonu gerçekleştirmek adına kurumsal amaçlarını ve kalite politikalarını iç ve dış paydaşların aktif katılımıyla belirlemekte ve düzenli olarak güncellemektedir. 2018 yılından bu yana gerçekleştirilen bu güncelleme çalışmaları, sosyal yükümlülüklerimizi esas alarak tüm iç ve dış paydaşlarımızın katkılarıyla şekillenmiştir. Fakültemiz, sosyal yükümlülüklerini kurumsal amaçlarının merkezine yerleştirerek, toplumun sağlık sorunlarına duyarlı bir tıp eğitimi sunmaya odaklanmaktadır. Bu yükümlülükler, sosyal sorumluluk, sosyal duyarlılık ve sosyal güvenilirlik (hesap verebilirlik) ilkelerini kapsamakta olup, fakültemizin öğrenci eğitiminden sağlık hizmeti sunumuna kadar tüm faaliyetlerine yansıtılmaktadır.

Fakültemizin kurumsal amaçları misyon ve vizyonumuz doğrultusunda belirtildiği gibi oluşturulmuş ve resmi internet adresimiz üzerinden paylaşılmıştır. Fakültemizin misyonu “Bilim dünyasına katkıda bulunmak amacı ile evrensel ölçekte bilgi üretmek. Bölgesel ve ulusal gereksinimler doğrultusunda toplumun yaşam kalitesini yükseltmek amacı ile en üst düzey tıp eğitimi vererek ülke ve dünya gerçeklerine, toplum sorunlarına duyarlı, etik değerlere sahip, kültürel olarak donanımlı, araştırmacı ve yenilikleri takip eden üretici hekimler yetiştiren bir fakülte olabilmektir.” şeklinde tanımlanmış olup Karabük Üniversitesi 2026-

2030 Stratejik Planı ile belirlenmiş misyon olan “Geleceğin mesleklerine uygun kaliteli eğitim” ile örtüşmektedir. Kaliteli eğitim ve bilgi üretimi hedefinde, fakülte misyonu, evrensel ölçekte bilgi üretimini ve en üst düzeyde tıp eğitimi sunmayı vurgularken, stratejik planın "geleceğin mesleklerine uygun kaliteli eğitim" hedefi, bu yaklaşımı desteklemekte ve ulusal/uluslararası standartlarda eğitim vizyonu ile uyum sağlamaktadır. Benzer şekilde geleceğin mesleklerine uygunluk, Tıp Fakültesi'nin, araştırmacı ve yenilikçi hekimler yetiştirme amacı, sağlık sektöründeki hızla değişen gerekliliklere ve geleceğin mesleklerine uygun bireyler kazandırmayı hedefleyen stratejik plan maddesi ile paralel seyretmektedir. Ayrıca toplumsal duyarlılık ve etik değerler ile ulusal ve bölgesel gereksinimlere uyum, fakülte misyonunun, topluma duyarlı ve etik değerlere bağlı hekimler yetiştirme amacı, stratejik planın eğitim kalitesini artırmayı hedefleyen ve topluma fayda sağlayacak bireyler yetiştirme vurgusuyla örtüşmektedir.

Fakültemizin vizyonu “Çağdaş eğitim, hizmet ve araştırma olanakları bakımından, ulusal ve uluslararası düzeyde tercih edilen, bilim ve teknoloji dünyası ile bağları gelişmiş, kurumsal kültürü ve kimliği güçlü, dünyadaki nitelikli üniversiteler ile eşdeğer bir eğitim ve araştırma kurumu olan bir tıp fakültesi haline gelebilmektir” şeklinde belirlenmiş olup, Üniversite vizyonumuz olan “Uluslararasılaşmada lider üniversite olmak” ile örtüşmektedir. Karabük Üniversitesi Tıp Fakültesi'nin vizyonu, çağdaş eğitim, hizmet ve araştırma olanaklarını geliştirerek ulusal ve uluslararası düzeyde tercih edilen bir kurum haline gelmeye odaklanmıştır. Bu vizyon, üniversitenin genel vizyonu olan "Uluslararasılaşmada lider üniversite olmak" anlayışıyla doğal bir uyum içindedir. Fakülte, bilim ve teknoloji dünyasıyla güçlü bağlar kurmayı ve nitelikli üniversitelerle eşdeğer bir konum elde etmeyi amaçlayarak, üniversitenin uluslararası tanınırlık hedeflerini desteklemekte ve bu hedeflere katkı sunmaktadır. Ayrıca, ulusal ve uluslararası düzeyde tercih edilen bir tıp fakültesi olma inancı, üniversitenin liderlik rolünü pekiştiren bir yaklaşım olarak karşımıza çıkmakta ve uluslararasılaşma stratejisini tamamlayıcı niteliktedir.

Belirtilen misyon ve vizyon doğrultusunda, Karabük Üniversitesi Temel Değerleri Karabük Üniversitesi 2021- 2025 Stratejik Planı dahilinde duyurulmuş ardından, Tıp Fakültesi'nin temel değerleri dokuz ana başlık altında toplanarak şu şekilde yapılandırılıp ve tüm paydaşlara resmi internet adresimiz üzerinden duyurulmuştur. Fakültemizin misyon, vizyon ve temel değerleri geniş tabana yayılarak karılımcı bir anlayış ile oluşturulmuştur. Karabük Üniversitesi Tıp Fakültesi temel değerleri şu şekildedir:

- Bilimsellik ve Evrensellik: Bilimsel araştırma ve bilgi üretimini önceliklendirmek.
- Toplumsal Duyarlılık: Bölgesel, ulusal ve küresel toplumsal sorunlara duyarlı olmak, toplumun yaşam kalitesini artırmaya yönelik faaliyetler yürütmek.
- Etik Değerler: Tüm faaliyetlerde etik ilkelere bağlı kalmak, hekimlik mesleğinin etik değerlerini öğrencilerde içselleştirmek.
- Nitelikli Eğitim ve Araştırma: En üst düzeyde tıp eğitimi sunmak, araştırmacı, yenilikçi ve üretici bireyler yetiştirmek.
- Uluslararasılaşma ve Küresel Uyum: Bilim ve teknoloji dünyasıyla güçlü bağlar kurmak, uluslararası düzeyde tercih edilen bir fakülte olma hedefine uygun hareket etmek.
- Kurumsal Güç ve Kimlik: Kurumsal kültürü ve kimliği geliştirmek, alışanlar ve öğrenciler arasında aidiyet duygusunu güçlendirmek.
- Sürdürülebilirlik ve Yenilikçilik: Sağlık ve eğitim alanında sürdürülebilir çözümler üretmek, bilimsel ve teknolojik yeniliklere öncülük etmek.
- Eşitlik ve Çeşitlilik: Herkes için fırsat eşitliğini sağlamak, kültürel olarak donanımlı bireyler yetiştirmek.

- Kalite ve Hesap Verebilirlik: Tüm faaliyetlerde kalite standartlarını benimsemek, topluma hesap verebilirlik ve şeffaflık ilkelerine bağlı kalmak.

C. DİĞER HUSUSLAR

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. MALİ BİLGİLER

1. Bütçe Uygulama Sonuçları

1.1. Bütçe Giderleri²²

a. Birim Giderleri

TÜRÜ	KBÖ	Gerçekleşme Toplamı	Gerçekleşme Oranı ²³
	TL	TL	%
01 – Personel Giderleri	-	-	-
02 – Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	-	-	-
03 – Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.230.000,00	1.117.325,38	%90,84
05 – Cari Transferler	-	-	-
06 – Sermaye Giderleri	-	-	-
TOPLAM	1.230.000,00	1.117.325,38	%90,84

Bütçe hedef ve gerçekleştirmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenleri bu alanda açıklanır.

TÜRÜ	KBÖ	Gerçekleşme Toplamı	Gerçekleşme Oranı ²⁴
	TL	TL	%
03 – Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.230.000,00	1.117.325,38	%90,84
03.02 Tüketime Yönelik Mal ve Hizmet Alımları	671.000,00	653.805,38	%97,44
03.03 Yolluklar	-	-	-
03.05 Hizmet Alımları	174.000,00	168.511,40	%96,8
03.07 Menkul Mal, Gayri Maddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri	230.000,00	213.480,00	%92,8
03.08 Gayri Menkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri	156.000,00	81.528,60	%52,2
TOPLAM	1.230.000,00	1.117.325,38	%90,84

²² E-Bütçe üzerinden kurum işlemleri altındaki ödenek durum/masraf cetvelleri seçilir. Bütçe yılı 2025, ay Aralık olarak seçilir. Kurumsal kod yazıldıktan sonra ödenek durum raporları altındaki tertip bazında ödenek durum listesi seçilerek rapor hazırlanır. Elde edilen rapordaki harcama sütunundaki rakamlar yukarıdaki tabloda Gerçekleşme Toplamı sütununa yazılır.

²³ Gerçekleşme Toplamının KBÖ'ye bölünmesi sonucu elde edilen yüzde oranı yazılır.

²⁴ Gerçekleşme Toplamının KBÖ'ye bölünmesi sonucu elde edilen yüzde oranı yazılır.

2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

- Dekanlığımızın 2025 yılı başında 01. Personel Giderleri tertibi başlangıç ödeneği 142.093.000,00 TL. olup, yıl içinde ilgili ödeneye 89.606.227,02 TL eklenmiştir. Ödenekten 52.441.516,00 TL düşülmüştür. Mevcut 179.257.711,02 TL'lik ödenek toplamından 173.711.617,40 TL'lik kısmı kullanılmıştır. Harcamanın ödeneye göre gerçekleşme oranı %96,91 dir.
- Dekanlığımızın 2025 yılı başında 02. Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Piri Giderleri tertibi başlangıç ödeneği 12.483.000,00 TL. olup, yıl içinde ilgili ödeneye 8.480.943,95 TL eklenme işlemi yapılmıştır. Ödenekten 6.071.900,00 TL düşülmüştür. Mevcut 15.252.043,95 TL'lik ödenek toplamından, 15.074.388,04 TL'lik kısmı kullanılmıştır. Harcamanın ödeneye göre gerçekleşme oranı %98,84 tür.

3. Mali Denetim Sonuçları

Birimimiz görev alanı kapsamında 2025 yılı iç ve dış mali denetim uygulanmamıştır.

4. Performans Denetim Sonuçları

Birimimiz görev alanı kapsamında performansa ilişkin 2025 yılı iç ve dış denetim uygulanmamıştır.

5. Diğer Hususlar

Birimimiz görev alanı kapsamında sunulması gereken bilgiler yukarıda yer alan başlıklar altında sunulmuş olup, ayrıca ilave edilmesi gereken bilgi ve açıklama bulunmamaktadır.

IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

B. Güçlü Yönler

1. Güçlü, şeffaf ve erişilebilir idari yönetimin olması,
2. Üniversite Yönetiminin Fakültemizin daha iyi bir konuma getirilmesi yönünde olumlu çalışmaları ve tutumları,
4. Organizasyonel alt yapının (yeni kurulan komisyon ve kurullar) güçlendirilmiş olması Kurul ve Komisyonların oluşturulmuş ve görev tanımlarının belirlenmiş olması
5. Öğrenci geri bildirim sisteminin kurulmuş olması
6. İç ve dış paydaş katılım süreçlerinin belirlenmiş olması,
7. Bologna Sisteminin güncellenmiş olması,
8. Sınavların güvenilirlik-geçerlilik çalışmalarının düzenli olarak yapılması,
9. Fakültemiz iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmalarının Üniversitemiz Kalite Güvencesi Yönergesi çerçevesinde tanımlanmış olması.

C. Gelişmeye Açık Yönler

1. Toplumsal Katkı faaliyetleri artırılmalı
2. Fakültenin yayın sayısı izlenip iyileştirilmeli

D. Değerlendirme

- 1) Yükseköğretim Kalite ve Akreditasyon Kurumu (YÖKAK) ve Tıp Eğitimi Programlarını Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği (TEPDAD) akreditasyon süreçleri incelenerek, Fakültemiz iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları Üniversitemiz Kalite Güvencesi Yönergesi çerçevesinde tanımlanmıştır.
- 2) TEDPAD tarafından akredite olan ve ikinci akreditasyon sürecinde bulunan Zonguldak Bülent Ecevit Üniversitesi Tıp Fakültesine “tıp eğitimi kalitesini artırma çalışmaları ve akreditasyon süreçleri kapsamında” değerlendirme ziyaretinde bulunulmuştur.
- 3) 2025 yılı içinde akademik personel ile 5, idari personel ile 5, destek personel ile 5, öğrenciler ile 5 değerlendirme toplantısı gerçekleştirmiştir.
- 4) Tıp Fakültesi öğrencilerine yönelik 4 (dört) adet anket geliştirilmiş, sonuçlarını değerlendirmek üzere sistem kurulmuştur. Bu kapsamda uygulamaya konulan anketler;
 - Ders Sunumu değerlendirme anketi,
 - Pratik (uygulama) değerlendirme anketi,
 - Klinik Mesleki Beceri değerlendirme anketi,
 - Bağımsız Öğrenme Sınıfı değerlendirme anketi
- 6) PUKÖ döngüleri oluşturulmuştur.
 - Öğrenci duyuru sistemi PUKÖ döngüsü,

- Sınıfların fiziki şartlarının iyileştirilmesi PUKÖ döngüsü,
- Kütüphane hizmetleri hakkında PUKÖ döngüsü,
- Ders sunumu değerlendirme anketi hakkında PUKÖ döngüsü,
- Bağımsız Değerlendirme Sınıfı anketi hakkında PUKÖ döngüsü,
- Temizlik Anketi hakkında PUKÖ döngüsü,

7) Bologna Bilgi Paketi güncellemeleri yapılarak internet sitesine yüklenmiştir.

8) Yıllık idari iş planı hazırlanarak internet sitesine konulmuştur.

9) Dönem VI ek ders beyan sistemi kurulmuştur.

10) Satın alma dosyaları kontrol sistemi kurulmuştur.

11) Toplumsal katkı faaliyetlerinin artırılması ve fakültenin yayın sayısının artırılması hususu toplantı gündemlerine eklenerek ilgili toplantılarda görüşülmesi planlanmıştır.

V. ÖNERİ VE TEDBİRLER

Karabük Üniversitesi ve buna bağlı olarak Fakültemiz, hızlı gelişen ve gün geçtikçe vizyonu genişleyen bir eğitim kurumudur. YÖKAK ve TEPDAD akreditasyon hazırlık çalışmalarının devamının sağlanması, ilgili akreditasyon standartlarının sağlanarak, akreditasyon başvurusunun yapılması önerilmektedir.

Bununla beraber Fakültemiz merkez kampüsünde ve hastane içerisinde bulunan fiziki alanlarının iyileştirilmesi çalışmaları kapsamında Klinik Birimler ek hizmet binalarının aktifleştirilmesi önem arz etmektedir.

EKLER

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak, birimimde yürütülen faaliyetlerin görev, yetki ve sorumlulukların açık bir şekilde belirlendiği uygun bir kurumsal yapı içerisinde, etik değerleri benimsemiş, yeterli ve yetkin personel tarafından yürütülmesini, faaliyet ve süreçlere yönelik operasyonel risklerin belirlenmesini ve uygun kontrol faaliyetlerinin uygulanmasını, etkin bir bilgi ve iletişim sisteminin oluşturulmasını ve işletilmesini ve tüm bu faaliyetlerin sürekli ve sistemli bir şekilde izlenmesini ve geliştirilmesini sağlamaktan, verdiğim harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun ve diğer mevzuata uygun olmasından, kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve üst yöneticiye ve yetkili mercilere hesap vermekten sorumluyum.

Bu çerçevede, faaliyetlerin belirlenmiş amaç ve politikalar doğrultusunda, mevzuata uygun, etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesine, her türlü usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesine, varlık ve kaynakların korunmasına, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasına, malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesine ilişkin yeterli ve makul güvence sağlayan bir iç kontrol sisteminin birimimde oluşturulduğunu ve uygulandığını beyan ederim.

Birimimde yürütülen faaliyet ve süreçleri olumsuz etkileyebilecek riskler tespit edilmiş, değerlendirilmiş, bu risklerin etki ve olasılıklarını azaltacak tedbirler uygulanmış ve raporlanmıştır.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum iç kontrole ilişkin bilgi ve değerlendirmeler ile iç denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. 21/01/2026



Tıp Fakültesi
Prof. Dr. Hasan SOLMAZ
Dekan V.