|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Adı Soyadı |  | YURTİÇİ GEÇİCİ GÖREV | | | | | | |  | | |
| Ünvanı |  |
| Aylık kadro derecesi ve ek göstergesi |  | YOLLUĞU BİLDİRİMİ | | | | | | | Dairesi: Karabük Üniversitesi | | |
| Gündeliği |  | Bütçe Yılı | |  |
| Oturma ve Yolculuk Tarihleri | Alacaklının Nereden Nereye Yolculuk Ettiği veya Nerede Oturduğu | Yolculuk ve Oturma Gündelikleri | | | Yol Giderleri | | | Genel Toplam  1+2 | Hareket Saatleri | | |
| Yolculuk ve Oturma Gündelikleri | | Tutarı  1 | Çeşidi | Mevkii | Tutarı  2 |
| Gün Sayısı | Bir günlüğü | Gidiş | Dönüş | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| İşi için tarihinden tarihine kadar süren görev sırasında yolculuk ve oturma gündeliklerimle yolculuk  giderleri olarak tahakkuk eden -TL sını gösterir bildirimdir.    Birim Yetkilisi  (1) Bu kısım bildirim sahibinin görevi yerine Adı Soyadı :  getirmesinden bilgisi olan amir tarafından Ünvanı : Dekan  imzalanır. İmzası :      T.C. Kimlik No :  Banka Şube Adı ve Banka Hesap No :  İmza : | | | | | | | | | | | |